



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก (สำนักงานปลัด) โทร. ๐ ๗๕๓๘ ๖๒๑๘

ที่ นศ ๘๑๙๐๑/- วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานสรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

สิ่งที่แนบมาด้วย แบบสรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๖ แผ่น

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก มีคำสั่งที่ ๖๓/๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องราวร้องทุกข์และรับเรื่องร้องเรียน ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๘ เพื่อทำหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากให้สามารถติดต่อสอบถาม ขอทราบข้อมูลรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขอความเป็นธรรม ขอความช่วยเหลือ แจ้งเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับงานของส่วนราชการ และประสานงานส่งต่อเรื่องให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง ไปดำเนินการแก้ไขปัญหาตามอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการต่อไป นั้น

ในการนี้ งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก จึงขอรายงานสรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียนทั่วไป | จำนวน ๗๐ เรื่อง |
| ๒. เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง | จำนวน - เรื่อง |
| ๓. เรื่องร้องเรียนจากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ/จังหวัด | จำนวน - เรื่อง |
| ๔. เรื่องร้องเรียนการทุจริต | จำนวน - เรื่อง |

รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกัทธวรรณ อินทองปาน)

นิติกรชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นการทบทวน

- เห็นการทบทวน

W/W/W

(นางสาวพรพิมล มุกสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นายจรัญ บุญล้อม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

(นายอนันต์ ถนอมสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

สรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโสทวมก ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับเรื่อง		ส่งเรื่องหน่วยงานที่รับผิดชอบ		ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	เหตุผลการ ดำเนินการไม่ แล้ว เสร็จภายใน ๑๑ วันทำการ	หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการรายงานผล ความก้าวหน้าทุก ๗ วันทำการ หรือไม่ อย่างไร	ปัญหาและอุปสรรค	แนวทาง การแก้ไข
		เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่	เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่					
๑	ฝังท่อ PVC ๑๒ นิ้วทางระบายน้ำ	๑๔๙๙	๑๑ ต.ค. ๖๑	กองช่าง	๑๒ ต.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๒	ขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมถนน	๑๕๗๙	๒๖ ต.ค. ๖๑	กองช่าง	๒๙ ต.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๓	ของบประมาณถมดินผ่านตะแกรง	๑๕๘๗	๒๙ ต.ค. ๖๑	กองช่าง	๓๐ ต.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๔	ของบประมาณซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๕๙๒	๓๐ ต.ค. ๖๑	กองช่าง	๑ พ.ย. ๖๑	๗	-	-	-	-
๕	ซ่อมแซมถนนที่เป็นหลุมบ่อ หมู่ที่ ๑	๑๖๘๓	๑๔ พ.ย. ๖๑	กองช่าง	๑๔ พ.ย. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๖	ซ่อมแซมถนนที่เป็นหลุมบ่อ หมู่ที่ ๑๑	๑๖๙๗	๑๖ พ.ย. ๖๑	กองช่าง	๒๑ พ.ย. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๗	ขอซ่อมแซมถนน	๑๗๐๒	๑๙ พ.ย. ๖๑	กองช่าง	๒๑ พ.ย. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๘	ขอหินคลุกถมถนนทางเข้าบ้าน	๑๗๒๗	๒๑ พ.ย. ๖๑	กองช่าง	๒๘ พ.ย. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๙	การขอซ่อมแซมถนนสายนางพวง – สะพานคลองทราย	๑๗๖๐	๒๗ พ.ย. ๖๑	กองช่าง	๒๘ พ.ย. ๖๑	๑๑				
๑๐	ขอซ่อมแซมถนน	๑๗๙๐	๓๐ พ.ย. ๖๑	กองช่าง	๓ ธ.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๑๑	ของบประมาณถมดินคลุก	๑๗๙๒	๓ ธ.ค. ๖๑	กองช่าง	๔ ธ.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๑๒	ขอหินคลุกถมถนนซอยบ้านนายอุทัย	๑๘๐๘	๔ ธ.ค. ๖๑	กองช่าง	๔ ธ.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับเรื่อง		ส่งเรื่องหน่วยงานที่รับผิดชอบ		ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	เหตุผลกรณี ดำเนินการไม่แล้ว เสร็จภายใน ๑๑ วันทำการ	หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการรายงานผล ความก้าวหน้าทุก ๗ วันทำการ หรือไม่ อย่างไร	ปัญหาและอุปสรรค	แนวทาง การแก้ไข
		เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่	เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่					
๑๓	ขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซม หอกระจายข่าว	๑๘๑๙	๖ ธ.ค. ๖๑	กองช่าง	๑๒ ธ.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๑๔	ขอเพิ่มหม้อแปลงไฟฟ้า	๑๘๒๔	๗ ธ.ค. ๖๑	กองช่าง	๑๓ ธ.ค. ๖๑	๗	-	-	-	-
๑๕	ขอหินถมถนนในซอยบ้าน ผู้ช่วย	๑๘๑๓	๖ ธ.ค. ๖๑	กองช่าง	๑๒ ธ.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๑๖	เปิดทางระบายน้ำ	๑๘๕๗	๑๓ ธ.ค. ๖๑	กองช่าง	๑๗ ธ.ค. ๖๑	๑๑	-	-	-	-
๑๗	ขอซ่อมไฟฟ้าส่องทางและ ย้ายไฟฟ้า	๑๙๒๓	๒๖ ธ.ค. ๖๑	กองช่าง	๒๗ ธ.ค. ๖๑	๗	-	-	-	-
๑๘	วาทภัย พายุ ป่าบึก หมู่ที่ ๑	๐๓๑	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๑๙	ซ่อมแซมที่อยู่อาศัยของราษฎร และสัตว์เลี้ยง หมู่ที่ ๕	๐๓๒	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๐	ขอความช่วยเหลือผู้ประสบภัย หมู่ที่ ๓	๐๓๓	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๑	ขอความช่วยเหลือผู้ประสบภัย หมู่ที่ ๔	๐๓๔	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๒	ขอความช่วยเหลือผู้ประสบภัย หมู่ที่ ๖	๐๓๕	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๓	ขอความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย หมู่ที่ ๘	๐๓๖	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-

ลำดับ ที่	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับเรื่อง		ส่งเรื่องหน่วยงานที่รับผิดชอบ		ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	เหตุผลการ ดำเนินการไม่ แล้วเสร็จ ภายใน ๑๑ วัน ทำการ	หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการรายงานผล ความก้าวหน้าทุก ๗ วันทำการหรือไม่ อย่างไร	ปัญหาและอุปสรรค	แนวทาง การแก้ไข
		เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่	เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่					
๒๔	ขอความช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติ หมู่ที่ ๙	๐๓๗	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๕	บ้านเรือนเสียหายจากพายุ หมู่ที่ ๒	๐๓๘	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๖	ขอความช่วยเหลือผู้ประสบภัย หมู่ที่ ๑๐	๐๓๙	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๗	ขอความช่วยเหลือผู้ประสบภัย หมู่ที่ ๑๑	๐๔๐	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๘	ขอความช่วยเหลือผู้ประสบภัย หมู่ที่ ๗	๐๔๑	๕ ม.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ม.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๒๙	หอบกระจ่ายข้าวของหมู่ที่ ๑๐	๐๕๖	๙ ม.ค. ๖๒	กองช่าง	๑๑ ม.ค. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๓๐	ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๒๘๙	๑๕ ก.พ. ๖๒	กองช่าง	๑๘ ก.พ. ๖๒	๗	-	-	-	-
๓๑	ซ่อมแซมหลุมบ่อ	๒๙๔	๑๘ ก.พ. ๖๒	กองช่าง	๒๐ ก.พ. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๓๒	ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๓๒๗	๒๒ ก.พ. ๖๒	กองช่าง	๒๕ ก.พ. ๖๒	๗	-	-	-	-
๓๓	ขอขยายท่อเมนประปาหมู่บ้าน	๓๕๔	๒๘ ก.พ. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒๘ ก.พ. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๓๔	ขอความอนุเคราะห์สูบน้ำ หมู่ที่ ๙	๓๕๖	๒๘ ก.พ. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒๘ ก.พ. ๖๒	๓	-	-	-	-
๓๕	ของบประมาณปรับปรุงถนน	๓๕๙	๒๘ ก.พ. ๖๒	กองช่าง	๑ มี.ค. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๓๖	ให้อบต. สูบน้ำแก้ปัญหาภัยแล้ง	๓๘๖	๘ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๘ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับเรื่อง		ส่งเรื่องหน่วยงานที่รับผิดชอบ		ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	เหตุผลกรณี ดำเนินการไม่แล้ว เสร็จภายใน ๑๑ วันทำการ	หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในเวลาที่กำหนด มีการรายงานผล ความก้าวหน้าทุก ๗ วันทำการ หรือไม่ อย่างไร	ปัญหาและอุปสรรค	แนวทาง การแก้ไข
		เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่	เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่					
๓๗	ภัยแล้ง	๓๙๐	๑๑ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๑ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๓๘	ให้ อบต. สูบน้ำเพื่อแก้ปัญหา ภัยแล้ง	๓๙๑	๑๒ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๒ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๓๙	การขอสูบน้ำเพื่อทำการเกษตร	๓๙๒	๑๑ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๑ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๔๐	ขอเปิดทางสาธารณะ ประโยชน์	๓๙๔	๑๑ มี.ค. ๖๒	กองช่าง	๑๑ มี.ค. ๖๒	๗	-	-	-	-
๔๑	ภัยแล้ง หมู่ที่ ๗	๓๙๕	๑๑ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๑ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๔๒	ภัยแล้ง หมู่ที่ ๘	๓๙๖	๑๑ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๑ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๔๓	ของบประมาณถมหลุมบ่อด้วย หินคลุก	๔๐๐	๑๑ มี.ค. ๖๒	กองช่าง	๑๒ มี.ค. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๔๔	ภัยแล้ง	๔๐๑	๑๒ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๒ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๔๕	ขอความช่วยเหลือภัยแล้ง	๔๑๖	๑๓ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๔ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๔๖	ขอน้ำมันในการตอนน้ำ	๔๓๔	๑๕ มี.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๕ มี.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๔๗	ใช้ไฟฟ้าไม่เพียงพอ	๔๕๔	๑๘ มี.ค. ๖๒	กองช่าง	๒๑ มี.ค. ๖๒	๗	-	-	-	-
๔๘	คุกคาม	๖๙๔	๒ พ.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒ พ.ค. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๔๙	คุกคาม	๖๙๕	๒ พ.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒ พ.ค. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๕๐	ของบประมาณถมหลุมบ่อสามแยก	๗๓๒	๑๐ พ.ค. ๖๒	กองช่าง	๑๐ พ.ค. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๕๑	ขอความช่วยเหลือ	๗๕๒	๑๕ พ.ค. ๖๒	กองช่าง	๑๕ พ.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับเรื่อง		ส่งเรื่องหน่วยงานที่รับผิดชอบ		ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	เหตุผลกรณี ดำเนินการไม่แล้ว เสร็จภายใน ๑๑ วันทำการ	หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการรายงานผล ความก้าวหน้าทุก ๗ วันทำการ หรือไม่ อย่างไร	ปัญหาและอุปสรรค	แนวทาง การแก้ไข
		เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่	เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่					
๕๒	ขอความช่วยเหลือ	๗๕๓	๑๕ พ.ค. ๖๒	กองช่าง	๑๕ พ.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๕๓	ขอรับการตรวจสอบอาณาเขต	๘๐๒	๒๓ พ.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒๓ พ.ค. ๖๒	-	-	-	-	-
๕๔	ขอความช่วยเหลือถนนชำรุด	๘๘๕	๑๐ มิ.ย. ๖๒	กองช่าง	๑๐ มิ.ย. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๕๕	ขอสนับสนุนสูบน้ำเพื่อแก้ไข ปัญหากล้ง หมู่ที่ ๑	๙๒๗	๑๘ มิ.ย. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑๘ มิ.ย. ๖๒	๓	-	-	-	-
๕๖	ลมพัดบ้านพัง	๙๓๘	๑๙ มิ.ย. ๖๒	กองช่าง	๒๑ มิ.ย. ๖๒	๓	-	-	-	-
๕๗	ขอเปิดทางก่อสร้างถนนใหม่ คลองทหารชุด - บ้านนายสุธี	๙๕๘	๒๖ มิ.ย. ๖๒	กองช่าง	๒๖ มิ.ย. ๖๒	๑๑	-	-	-	-
๕๘	ขอสูบน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๙	๙๖๖	๒๘ มิ.ย. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒๘ มิ.ย. ๖๒	๓	-	-	-	-
๕๙	ขาดแคลนน้ำทำการเกษตร หมู่ที่ ๑๐	๙๖๗	๒๘ มิ.ย. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒๘ มิ.ย. ๖๒	๓	-	-	-	-
๖๐	มีผู้เดือดร้อนได้ร้องทุกข์เกี่ยวกับ การขาดแคลนน้ำทางการเกษตร หมู่ที่ ๓	๙๗๐	๒๘ มิ.ย. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒๘ มิ.ย. ๖๒	๓	-	-	-	-
๖๑	กล้ง หมู่ที่ ๕	๙๗๒	๑ ก.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๑ ก.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๖๒	ขอสูบน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๒	๙๘๓	๒ ก.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒ ก.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๖๓	เกษตรกรประสบปัญหาขาดแคลน น้ำในการทำการเกษตร หมู่ที่ ๑๑	๙๘๔	๒ ก.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๒ ก.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๖๔	การใช้น้ำของเกษตรกร หมู่ที่ ๖	๙๘๙	๓ ก.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๓ ก.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-

ลำดับที่	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	รับเรื่อง		ส่งเรื่องหน่วยงานที่รับผิดชอบ		ระยะเวลา ดำเนินการ (วัน)	เหตุผลกรณี ดำเนินการไม่แล้ว เสร็จภายใน ๑๑ วันทำการ	หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด มีการรายงานผล ความก้าวหน้าทุก ๗ วันทำการหรือไม่ อย่างไร	ปัญหาและอุปสรรค	แนวทาง การแก้ไข
		เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่	เลขที่ หนังสือ	ลงวันที่					
๖๕	การใช้น้ำของเกษตรกร หมู่ที่ ๗	๙๙๐	๓ ก.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๓ ก.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๖๖	สูบน้ำช่วยเหลือเกษตรกร หมู่ที่ ๘	๑๐๐๓	๕ ก.ค. ๖๒	สำนักงานปลัด	๕ ก.ค. ๖๒	๓	-	-	-	-
๖๗	ของบประมาณขยายเขตเสา ไฟฟ้าแรงต่ำ	๑๑๒๔	๓๑ ก.ค. ๖๒	กองช่าง	๑ ส.ค. ๖๒	๗	-	-	-	-
๖๘	ไฟฟ้าชำรุด	๑๑๕๕	๗ ส.ค. ๖๒	กองช่าง	๗ ส.ค. ๖๒	๗	-	-	-	-
๖๙	ขอซ่อมแซมบ้านเรือน	๑๓๖๘	๑๓ ก.ย. ๖๒	กองช่าง	๑๓ ก.ย. ๖๒	๓	-	-	-	-
๗๐	ไฟฟ้าสาธารณะและถนน คอนกรีต	๑๔๓๘	๒๕ ก.ย. ๖๒	กองช่าง	๒๕ ก.ย. ๖๒	๗	-	-	-	-


 ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
 (นางสาวภัทรวรรณ อินทองปาน)
 นิติกรชำนาญการ