



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก โทร. ๐ ๗๕๓๘ ๖๒๑๘

ที่ นศ. ๘๑๙๐๑/- วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกำหนดมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนและวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑) สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๑) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรรับทราบ ๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ	สำนักงานปลัด	รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือน รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒) การปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อลดขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชน	เพิ่มช่องทางการให้บริการผ่าน E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ไม่เสียเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย	สำนักงานปลัด	รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานขององค์กร แผนดำเนินงานงบประมาณ บุคลากร โครงการและกิจกรรมให้เป็นปัจจุบัน	สำนักงานปลัด	การประชุมประจำเดือนของพนักงานส่วนตำบล

ในการนี้...

ในการนี้ งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

มาตรการ	ขั้นตอนและวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
๑) สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๑) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้บุคลากรรับทราบ ๒) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบ	สำนักงานปลัด	- นำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน - จัดทำคู่มือเรียน/ร้องทุกข์ไว้หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลใสหมาก
๒) การปรับปรุงระบบการทำงาน เพื่อลดขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชน	เพิ่มช่องทางการให้บริการผ่าน E-Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ไม่เสียเวลาและประหยัดค่าใช้จ่าย	สำนักงานปลัด	- จัดทำ Banner “E-service ระบบจองห้องประชุม” ขององค์การบริหารส่วนตำบลใสหมาก
๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	กำกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานขององค์กร แผนดำเนินงานงบประมาณ บุคลากร โครงการและกิจกรรมให้เป็นปัจจุบัน	สำนักงานปลัด	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน แผนดำเนินงาน บุคลากร โครงการ และกิจกรรมเป็นปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

049

(นางสาวภัทรวรรณ อินทองปาน)

นิติกรชำนาญการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด - ผอ.นอทพ

W/2/20

(นางสาวพรพิมล มุกสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

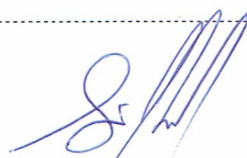
/- ความเห็นปลัด..

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก - เห็นควรยก



(นายจรัญ บุญล้อม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ม



(นายอนันต์ ถนอมสิน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก