



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

ที่ นศ. ๘๑๙๐๒/..... วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

ด้วยงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลก่อให้เกิดความคุ้มค่าคุ้มทุนก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐ

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก มีคุณธรรมและโปร่งใส สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ในการนี้ จึงขอนำส่งรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนจากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแหล่งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปัทมา เอี่ยมดี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็น

เห็นชอบ

ความเห็น

เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวยุภาภรณ์ บัวสองสี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรพิมล มุกสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

(ลงชื่อ).....

(นายอนันต์ ถนอมสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก
อำเภอเชียรใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง (งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ หัวข้อการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่กำหนดให้ส่วนราชการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากจะทำการวิเคราะห์และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลก่อให้เกิดความคุ้มค่าคุ้มทุนก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ตั้งงบประมาณเพื่อการลงทุน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖,๓๙๐,๙๐๐.๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๒๕ โครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ตาราง ๑.๑ : สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	รายการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	งบประมาณคงเหลือ
เฉพาะเจาะจง	๒๑	๓,๘๔๐,๙๐๐.๐๐	๓,๕๙๗,๕๙๐.๐๐	๒๔๓,๓๑๐
ประกาศเชิญชวนทั่วไปด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔	๒๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๙๙๖,๓๕๕.๐๐	๕,๕๕๓,๖๔๕
รวมทั้งสิ้น	๒๕	๒๖,๓๙๐,๙๐๐.๐๐	๒๐,๕๙๓,๙๔๕.๐๐	๕,๗๙๖,๙๕๕.๐๐

จากข้อมูลตารางที่ ๑.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการที่ดำเนินการภายใต้งบลงทุน จำนวน ๒๕ โครงการ แยกเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง ใช้งบประมาณไปเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๙๗,๕๙๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๗ และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ใช้งบประมาณไปเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๙๙๖,๓๕๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๓๓

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจมีความเสี่ยงต่อองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก มีดังต่อไปนี้

๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งไม่ทันต่อความต้องการของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ

๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้างในระยะเวลาใกล้เคียงกันมีหลายโครงการอาจทำให้เอกสารการดำเนินงานของหน่วยเจ้าของงบประมาณมีข้อผิดพลาด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เกิดความเสี่ยงโดยให้มีการตรวจทานเอกสารก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

ประเด็นปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก มีดังต่อไปนี้

๓.๑ ด้วยหน่วยงานต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกฎหมายใหม่ ทำให้มีกฎกระทรวง หนังสือสั่งการต่าง ๆ เพิ่มเติมขึ้นหลายฉบับ ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องทำความเข้าใจ ศึกษา หนังสือดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้องมากที่สุด

๓.๒ กรมบัญชีกลางมีการปรับปรุงระบบการทำงานในขั้นตอนต่างๆ แต่ไม่ได้แจ้งผู้ใช้งานว่าได้ปรับปรุงในกระบวนการใด ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องทำความเข้าใจด้วยตนเอง

๓.๓ การจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง ดำเนินงานหลายโครงการพร้อมกันอาจมีข้อผิดพลาดในด้านเอกสาร

๓.๔ การใช้งานในระบบ e-GP มีความผิดพลาดในการเชื่อมต่อระบบบ่อยครั้ง ทำให้เสียเวลาในการทำงานและอาจเกิดความผิดพลาดได้ง่าย

๓.๕ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังมีความรู้ ความเข้าใจในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายไม่ชัดเจน

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยังบประมาณ

ตารางที่ ๔.๑ : สรุปผลงบประมาณในการลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

งบประมาณเพื่อการลงทุนที่ได้รับทั้งสิ้น (หน่วย: บาท)		
งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณที่ประหยัดได้
๒๖,๓๙๐,๙๐๐.๐๐	๒๐,๕๙๓,๙๔๕.๐๐	๕,๗๙๖,๙๕๕.๐๐
ร้อยละ ๑๐๐.๐๐	ร้อยละ ๗๘.๐๓	ร้อยละ ๒๑.๙๗

/จากข้อมูล...

จากข้อมูลตารางที่ ๔.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการที่ดำเนินการภายใต้งบลงทุนจำนวน ๒๕ โครงการ พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก สามารถประหยัดงบประมาณได้เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๗๙๖,๙๕๕.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๙๗

๕. ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

จากการวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค/ข้อจำกัดในข้อ ๓ สามารถนำมากำหนดแนวทางในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเบื้องต้นได้ ดังนี้

๕.๑ เจ้าหน้าที่ต้องหมั่นศึกษาหาความรู้ ติดตามหนังสือสั่งการหรือหนังสือชักชวนต่าง ๆ ให้ทันกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง

๕.๒ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในงบลงทุน ในหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ควรจัดลำดับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างรอบคอบ ระมัดระวังและเหมาะสมกับเวลาในการดำเนินการด้านเอกสารเพื่อความถูกต้องสมบูรณ์

๕.๓ เจ้าหน้าที่ต้องใช้ความระมัดระวังและความรอบคอบในการบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP

๕.๔ แจ้งระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

๖. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างแบบแสดงรายละเอียด

๖.๑ ร้อยละของจำนวนโครงการตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตาราง ๖.๑ ร้อยละของจำนวนกิจกรรมจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	โครงการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ
เฉพาะเจาะจง	๒๑	๑๒	๙	๕๗.๑๔
ประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔	-	๔	๐
รวมทั้งสิ้น	๒๕	๑๒	๑๓	๔๘

จากข้อมูลตารางที่ ๖.๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในงบลงทุน ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๑ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน ๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๑๔ และวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

๖.๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ ๖.๒ ร้อยละของงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ – กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้ไป	งบประมาณที่ยังไม่ได้ใช้
เฉพาะเจาะจง	๓,๘๔๐,๙๐๐.๐๐	๓,๕๙๗,๕๙๐.๐๐	๒๔๓,๓๑๐.๐๐
ประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒๒,๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๙๙๖,๓๕๕.๐๐	๕,๕๕๓,๖๔๕.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๖,๓๙๐,๙๐๐.๐๐	๒๐,๕๙๓,๙๔๕.๐๐	๕,๗๙๖,๙๕๕.๐๐

จากข้อมูลตารางที่ ๖.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนไสหมาก ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีโครงการที่ดำเนินการภายใต้งบลงทุน จำนวน ๒๕ โครงการ พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๕๙๓,๙๔๕.๐๐ บาท สำหรับงบประมาณที่ยังไม่ได้ใช้เป็นรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้มาจากการต่อรองราคาและการแข่งขันราคาของผู้รับจ้าง ซึ่งส่งผลให้สามารถประหยัดการใช้งบประมาณได้ทั้งจำนวน ๕,๗๙๖,๙๕๕.๐๐ บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง.....องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก.....

ที่ นศ. ๘๑๙๐๒/.....วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓.....

เรื่อง รายงานการปรับปรุงงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

ตามที่ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

เพื่อให้การดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก มีคุณธรรมและความโปร่งใสสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ในการนี้จึงขอส่งรายงานการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวปัทมา เอียดมี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็น

.....
.....

ความเห็น

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวยุภาภรณ์ บัวสองสี)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรพิมล มุกสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายอนันต์ ถนอมสิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

รายงานการปรับปรุงการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน
(ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

ประเด็นปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุนขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก มีดังต่อไปนี้

๑. การบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP มีความล่าช้า ระบบไม่เสถียร มีการปรับปรุงระบบบ่อยครั้ง ทำให้เสียเวลาและไม่เกิดความคล่องตัวในการใช้ระบบ ส่งผลให้การทำงานล่าช้า

๒. การจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน ประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดำเนินงานหลายโครงการพร้อมกันอาจมีข้อผิดพลาดในด้านเอกสารได้

๓. เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับกฎกระทรวงหนังสือสั่งการต่าง ๆ ใช้มาเป็นเวลาสามปี และมีหนังสือสั่งการ หนังสือชักชวน เพิ่มเติมขึ้นหลายฉบับ ทำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องทำความเข้าใจ ศึกษา หนังสือดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้องมากที่สุด และยังต้องมีการศึกษาเรียนรู้ตลอดเวลาที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานยังไม่เข้าใจอย่างชัดเจน อาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการผิดพลาดได้ง่าย

๔. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ต้องดำเนินการให้ระยะเวลาเหมาะสมกับจำนวนโครงการ อย่างเคร่งครัด เพื่อการบริหารการพัสดุ ควบคุมไปกับการบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ซึ่งจะไม่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไปกระจุกตัวในช่วงปลายปีงบประมาณ และทำให้ไม่ต้องมีการกักเงิน การใช้จ่ายงบประมาณทันภายในปีงบประมาณนั้นก่อให้เกิดการพัฒนาต่อไป

๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงและหนังสือสั่งการ หนังสือชักชวนต่าง ๆ ที่ออกมาใหม่หรือมีการปรับเปลี่ยนอยู่บ่อยครั้ง ให้เข้าใจและมีความแม่นยำ ชัดเจน เพื่อไม่ก่อให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานหรือเกิดข้อผิดพลาดให้น้อยที่สุด

๓. หน่วยงานควรจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้อง ไปฝึกอบรมทั้งทางด้านทฤษฎีและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับระบบ e-GP ให้มีความรู้และความชำนาญ เพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน