



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก (สำนักงานปลัด) โทร. ๐-๗๕๓๘-๖๒๑๘

ที่ นศ ๘๑๙๐๑/- วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ยกเลิกภารกิจหรือข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

สิ่งที่แนบมาด้วย รายงานการประชุมคณะทำงานทบทวน ปรับปรุงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก
เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานทบทวน ปรับปรุงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ที่ ๕๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๘ เพื่อทบทวนภารกิจของส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากว่าภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะให้ดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึงงบประมาณ ความคุ้มค่า โครงสร้างอัตรากำลังและสถานการณ์อื่นประกอบกัน และหากมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของประชาชนให้นำมาประกอบการพิจารณาด้วย และทบทวน ปรับปรุงหรือยกเลิกข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก แล้วรายงานผลการดำเนินการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากเพื่อพิจารณาต่อไป นั้น

บัดนี้ คณะทำงานทบทวน ปรับปรุงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาว่าภารกิจใดยังมีความจำเป็นต้องปฏิบัติหรือไม่ หรือปรับปรุงภารกิจเพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของระเบียบ กฎหมายและให้มีประสิทธิภาพขึ้น อีกทั้งพิจารณาทบทวนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก จำนวน ๓ ฉบับ คือ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลปรากฏว่า ปัจจุบันภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก และข้อบัญญัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากทั้ง ๓ ฉบับ ยังมีความเหมาะสมสอดคล้องสถานการณ์ปัจจุบัน จึงไม่มีความจำเป็นเปลี่ยนแปลงต้องยกเลิกภารกิจด้านใด และเพิ่มลดอัตราค่าธรรมเนียมข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวภัทรวรรณ อินทองปาน)

นิติกรชำนาญการ

/ความเห็นหัวหน้า...

- ความเห็นหัวหน้าสำนักงานปลัด - 14 มิถุนายน

W/M

(นางสาวพรพิมล มุกสง)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัด

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก 15 มิถุนายน

✓

(นายจรัญ บุญล้อม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

- ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

8/11

(นายอนันต์ ถนอมสิน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

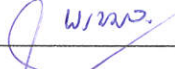
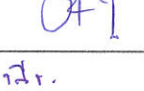
รายงานการประชุมคณะทำงานทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ยกเลิกภารกิจ
หรือข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วัน ที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายไกรสร อินทพัฒน์	ประธานคณะทำงาน		
๒	นายเจริญ บุญล้อม	คณะทำงาน		
๓	น.ส.พรพิมล มุกสง	คณะทำงาน		
๔	นายบุญธรรม เชิญทอง	คณะทำงาน		
๕	น.ส.ยุภาภรณ์ บัวสองสี	คณะทำงาน		
๖	น.ส.ภัทรวรรณ อินทองปาน	คณะทำงาน/เลขานุการ		
๗	น.ส.อารณีย์ นาคแก้ว	คณะทำงาน/ ผู้ช่วยเลขานุการ		

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม นายไกรสร อินทพัฒน์ ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ในฐานะประธานคณะทำงานได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้มีคำสั่งแต่งตั้งท่านเป็น คณะทำงานทบทวน ปรับปรุงภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก โดยมี หน้าที่ทบทวนภารกิจของส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากว่า ภารกิจใดมีความจำเป็น หรือสมควรที่จะให้ดำเนินการต่อไปหรือไม่ โดยคำนึงถึง งบประมาณ ความคุ้มค่า โครงสร้างอัตรากำลังและสถานการณ์อื่นประกอบกัน และหากมีความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของประชาชนให้นำมาประกอบการพิจารณา ด้วย แล้วรายงานผลการดำเนินการต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากเพื่อ พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบภารกิจทุกเรื่องในความรับผิดชอบว่า ภารกิจใดยังมีความจำเป็นต้องปฏิบัติหรือไม่ ถ้าไม่จำเป็นก็ควรยกเลิกภารกิจนั้นเสีย หรือปรับปรุงภารกิจเพื่อให้มีประสิทธิภาพขึ้น หรือนำภารกิจไปรวมกับภารกิจอื่นได้ เพื่อเกิดการประหยัดและคุ้มค่าการใช้จ่ายงบประมาณ หรือลดขั้นตอนและระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการลงจากที่เป็นอยู่เดิมเพื่อให้ประชาชนสามารถรับบริการได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒
ที่ประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาทบทวนปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ยกเลิกภารกิจ

ประธาน

ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ชี้แจงรายละเอียด

นายจรูญฯ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ และ ๖๘ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙ มาตรา ๑๖ ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไว้ โดยสามารถกำหนดแบ่งภารกิจ ได้เป็น ๗ ด้าน ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก (มาตรา ๖๗ (๑))
- (๒) การจัดให้มีการบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ (มาตรา ๑๖ (๒))
- (๓) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๖๘ (๒))
- (๔) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- (๕) การสาธารณสุข โภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๖) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ (มาตรา ๖๘ (๓))
- (๗) การผังเมือง (มาตรา ๖๘ (๑๓))
- (๘) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))
- (๙) การขนส่งและวิศวกรรมจราจร (มาตรา ๑๖ (๒๖))

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๖๗ (๓))
- (๒) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัวและการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))
- (๓) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุน การจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (มาตรา ๖๗ (๕))
- (๔) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))
- (๕) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา ๑๖ (๑๔))
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (มาตรา ๖๗ (๖))
- (๗) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๑๐))
- (๘) การมีน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค และการเกษตร (มาตรา ๖๘ (๑))
- (๙) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุมการกีฬาการพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ (มาตรา ๖๘ (๔))

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (มาตรา ๑๖ (๓๐))
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๖๗ (๔)) และ (มาตรา ๑๖ (๒๙))
- (๓) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖ (๑๒))
- (๔) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา ๑๖ (๑๗))
- (๕) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))
- (๖) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๑))
- (๗) การจัดให้มีการควบคุมหมาสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๒))
- (๘) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ (มาตรา ๑๖ (๒๓))

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์ (มาตรา ๖๘ (๕))
- (๒) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว (มาตรา ๖๘ (๖))
- (๓) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))
- (๔) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร (มาตรา ๖๘ (๗))
- (๕) การส่งเสริม การฝึกและประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๖) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม (มาตรา ๖๘ (๑๐))
- (๗) การจัดให้มีการควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))
- (๘) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์ (มาตรา ๖๘ (๑๑))
- (๙) การส่งเสริมการท่องเที่ยว (มาตรา ๑๖ (๘))
- (๑๐) การท่องเที่ยว (มาตรา ๖๘(๑๒))

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๖๗ (๒))
- (๒) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย (มาตรา ๖๗ (๕))
- (๓) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๖๗ (๗))
- (๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖ (๒๔))
- (๕) การดูแลรักษาที่สาธารณะ (มาตรา ๑๖ (๒๗))

/๕.๖ ด้านการศาสนา...

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๗ (๕))
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๘)) และ (มาตรา ๑๖ (๑๑))

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (มาตรา ๑๖ (๑))
- (๒) สนับสนุนสภาพาตบและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕ (๓))
- (๓) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน (มาตรา ๖๘ (๘))
- (๔) การส่งเสริมประชาธิปไตย (มาตรา ๑๖ (๑๕))
- (๕) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎร ในการมีมาตรการป้องกัน (มาตรา ๑๖ (๑๖))
- (๖) การหาประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล (มาตรา ๖๘ (๙))
- (๗) ภารกิจอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด (มาตรา ๑๖ (๓๑))
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗ (๙))
- (๙) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๖ (๓๑))

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลมีภารกิจหลักและภารกิจรองที่ต้องดำเนินการ มีดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๔. ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ

๔. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประกอบด้วยส่วนราชการ ๓ ส่วน คือ

๑. สำนักงานปลัด มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล มีการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๕ งาน ดังนี้

- ๑) งานบริหารทั่วไป
- ๒) งานนโยบายและแผน
- ๓) งานสวัสดิการและชุมชน
- ๔) งานกฎหมายและคดี

๒. กองคลัง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจ่าย การรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงิน และเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ เงินอื่นๆ งานเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ การควบคุมการจ่ายเงิน งานทำทดลองประจำเดือน ประจำปี งานเกี่ยวกับการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลและงานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๓ งาน ดังนี้

- ๑) งานการเงิน
- ๒) งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ
- ๓) งานพัฒนาจัดเก็บรายได้

๓. กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติ งานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องกล การรวบรวมประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายในเป็น ๑ งาน คือ งานก่อสร้าง

กระบวนงานบริการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีดังนี้

- ๑) รับเรื่องราวร้องทุกข์
- ๒) ขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ
- ๓) การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/เอดส์
- ๔) การช่วยเหลือสาธารณภัย
- ๕) การจัดเก็บภาษีป้าย

/๖) การจัดเก็บ...

- ๖) การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่
- ๗) การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ๘) การออกใบรับรองควบคุมอาคาร
- ๙) การขออนุญาตปั้มน้ำมัน/ท่อใบอนุญาต
- ๑๐) การอุทิศที่ดินเพื่อทางสาธารณะ
- ๑๑) สนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค
- ๑๒) การอนุมัติยืมวัสดุ ครุภัณฑ์
- ๑๓) การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
- ๑๔) การรับเรื่องร้องเรียนจากผู้อยู่อาศัย
- ๑๕) การจดทะเบียนพาณิชย์

ขอให้คณะทำงานร่วมกันพิจารณาว่า ภารกิจใดสมควรปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิก โดยคำนึงถึงงบประมาณ ความคุ้มค่า โครงสร้างอัตรากำลัง

นายบุญธรรมฯ

กระผมเห็นว่าภารกิจดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ เห็นควรให้คงไว้สำหรับการปฏิบัติตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวยุภาภรณ์ฯ

ดิฉันขอชี้แจงภารกิจข้อ ๖) การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ซึ่งปัจจุบันถูกยกเลิกโดยพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเปลี่ยนเป็นการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

เห็นชอบ
๓.๒ พิจารณาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เพื่อทำการทบทวนการยกร่าง ปรับปรุงหรือแก้ไขข้อบัญญัติท้องถิ่น

ประธาน

ขอเชิญนางสาวภัทรวรรณ อินทองปาน นิติกรชำนาญการ ชี้แจงเกี่ยวกับข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก ได้ประกาศใช้บังคับไปแล้ว

นางสาวภัทรวรรณฯ

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากมีข้อบัญญัติอื่นที่ไม่ใช่ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ออกใช้บังคับแล้ว จำนวน ๓ ฉบับ คือ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีอัตราค่าธรรมเนียมการขออนุญาตตามบัญชีท้ายข้อบัญญัติ ส่วนข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่มีอัตราค่าธรรมเนียมการขออนุญาต (รายละเอียดตามเอกสารที่มอบทุกท่านในที่ประชุมแล้ว)

นายไกรศรฯ

ขอเชิญที่ประชุมได้พิจารณาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมาก เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๑

/ว่ามีความเหมาะสม...

ว่ามีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันหรือไม่สมควรแก้ไขปรับปรุง เพิ่มหรือลด
อัตราค่าธรรมเนียม หรือคงไว้เช่นเดิม

นายบุญธรรมฯ

กระผมเห็นว่าอัตราค่าธรรมเนียมของข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
ไสหมาก เรื่อง กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นว่ายังคงมีเหมาะสม
กับสภาพพื้นที่เขตตำบลไสหมาก ไม่ควรลด หรือปรับเพิ่มขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

นายไกรสรฯ

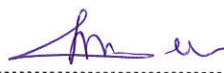
ขอมอบหมายเลขานุการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไสหมากเพื่อพิจารณา
ต่อไป

เลิกประชุมเวลา

๑๖.๑๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้พิมพ์รายงานการประชุม
(นางสาวภัทรวรรณ อินทองปาน)

เลขานุการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายไกรสร อินทนพัฒน์)

ประธานคณะทำงาน